|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **УТВЕРЖДАЮ:** |
|  |  | Заведующий муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №44» |
|  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.Г.Устинова |
|  |  | «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022г. |

**«ДОРОЖНАЯ КАРТА»**

**внедрения наставничества Целевой модели наставничества в МА ДОУ № 44.**

**План модели по реализации модели на 2021-2022 год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование этапа** | **Мероприятие** | **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Подготовка условий для запуска программы наставничества | Изучение и систематизация материалов по проблеме наставничества | 1. Изучение Распоряжения министерства образования Российской Федерации №Р-145 от 25 декабря 2019г. «Об образовательную деятельность по утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»2.Изучение материалов вебинаров.3. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.  | Октябрь2022г. | ЗаведующийУстинова О.Г.,ст. воспитатель Фельде Ю.В. |
| Подготовка нормативной базы реализации Целевой модели в МА ДОУ № 44 | 1. Издание Приказа о внедрении Целевой модели наставничества в МА ДОУ № 44, назначении куратора внедрения Целевой модели наставничества.2.Разработка и утверждение Положения Целевой модели наставничества в МА ДОУ № 44.3. Разработка и утверждение Программы наставничества в МА ДОУ № 44.4.Разработка и утверждение дорожной карты внедрения системы наставничества в МА ДОУ № 44. | Октябрь-ноябрь2022г. | ЗаведующийУстинова О.Г.,ст. воспитатель Фельде Ю.В. |
| Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей МА ДОУ № 44. | 1.Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве педагогов внутри МА ДОУ и вне – педагоги, работодатели и др. | Октябрь-ноябрь2022г. | ЗаведующийУстинова О.Г.,ст. воспитатель Фельде Ю.В. |
| 2. Проведение административного совещания по вопросам реализации Целевой модели наставничества и вовлечения в программу потенциальных наставников и наставляемых. Выбор форм и программ наставничества. | Ноябрь2022г. | ЗаведующийУстинова О.Г.,ст. воспитатель Фельде Ю.В. |
| Информирование педагогов и родителей МА ДОУ №44.  | 1.Проведение Совета педагогов.2.Создание странички на официальном сайте МА ДОУ.3. Информирование внешней среды | Ноябрь2022г. | Ст. воспитатель Фельде Ю.В. |
| 2. | Формирование Базы наставляемых |  Сбор данных о наставляемых  | 1.Проведение анкетирования среди педагогов желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от наставляемых участниках программы.3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестации, анализа анкет.4. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. | Ноябрь 2022г. | Ст. воспитатель Фельде Ю.В. |
| 3. | Формирование базы наставников | Сбор данных о наставниках | 1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2.Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных наставников.3.Формирование базы данных наставников из числа педагогов. | Ноябрь 2022г. | Ст. воспитатель Фельде Ю.В. |
| 4. | Отбор и обучение наставников | Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников.  | 1.Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы. | Ноябрь 2022г. | ЗаведующийУстинова О.Г.,ст. воспитатель Фельде Ю.В. |
| Обучение наставников для работы с наставляемыми. | 1.Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности. 2.Издать приказ об организации «Школы наставников» с утверждение программы и графиков обучения наставников. | Ноябрь2022г. |
| 5. | Формирование наставнических пар/групп | Отбор наставников и наставляемых. | 1.Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых.2.Организация групповой встречи наставников и наставляемых.3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи.4.Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы. | Ноябрь2022г. | Ст. воспитатель Фельде Ю.В. |
| Закрепление наставнических пар / групп | 1.Издание приказа «Об утверждении наставническихпар/групп».2.Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения. | Ноябрь2022г. | ЗаведующийУстинова О.Г.,ст. воспитатель Фельде Ю.В.,наставники |
| 3.Организация психологического сопровождения наставляемым и наставникам. | 2021 - 2022 учебный год | Педагог – психолог Ибрагимова С.Г. |
| 6. | Организация и осуществление работы наставнических пар/ групп | Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых. | 1.Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого.2.Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого.3.Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.4.Регулярные встречи наставника и наставляемого.5.Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. | 2021 - 2022 учебный год | Ст. воспитатель Фельде Ю.В.,наставники |
| Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками. | 1.Анкетирование «обратная связь» для промежуточной оценки.  | Январь2022г. | Ст. воспитатель Фельде Ю.В. |
| 7. | Завершение наставничества | Отчеты по итогам наставнической Программы. | 1.Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества.2.Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.3.Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. | Июль 2022г. | Ст. воспитатель Фельде Ю.В., наставники, наставляемые |
| Мотивация и поощрения наставников. | 1.Издание приказа о поощрении участников наставнической деятельности. | Май 2022г | ЗаведующийУстинова О.Г. |
| 1.Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайте МА ДОУ № 44. | Май 2022г | Ст. воспитатель Фельде Ю.В. |