

УТВЕРЖДАЮ:

И.о.заведующего МАДОУ № 44

О.Г.Устинова

Приказ № 47 А- ОД

от « 23 » августа 2021 г.

**План по минимизации
установленных коррупционных рисков в МА ДОУ № 44
в 2021-22 учебном году**

Направление	Мероприятие	Срок
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников МА ДОУ № 44	октябрь
	Разработка и утверждение положения о конфликте интересов работников в МА ДОУ № 44	октябрь
	Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства	октябрь
	Разработать перечень коррупционных рисков в организации и перечень должностей, выполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками	октябрь
	Разработка и утверждение Положения о комиссии по противодействию коррупции	октябрь
	Разработка и утверждение Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	октябрь
	Разработать нормативное правовое регулирование ограничений, запретов и возложении обязанностей на работников МБ ДОУ № 44 в целях предупреждения коррупции	май

	Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников	в течение года
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.д.)	май - август
	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.д.)	май - август
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов	май - август
	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения от формальных и неформальных санкций	май - август
	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер	май - август
	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и	май

Обучение и информирование работников	противодействия коррупции в учреждении	
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	май - август
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	постоянно
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита учреждения требованиям антикоррупционной политики	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	постоянно
	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам	постоянно
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	1 раз в 6 месяцев
	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	1 раз в 6 месяцев